

## خطوات التسجيل للفصل الدراسي الأول (الخريف) للعام الاكاديمي 2017-2018

1- يبدأ تسجيل طلبة الكليات في تاريخ 2017/09/04 وينتهي في 2017/09/07 لمدة 4 أيام فقط، وعلى مدى 24 ساعة يومياً عن طريق بوابة الطالب

الإلكترونية (DU SIS) على موقع الجامعة [www.du.edu.om](http://www.du.edu.om) وفق الجدول التالي:

| التاريخ      | الفئة المستهدفة من التسجيل                      | مدة التسجيل داخل الجامعة | مدة التسجيل عبر البوابة الإلكترونية |
|--------------|---|--------------------------|-------------------------------------|
| الإثنين 9/4  | الطلبة الذين انجزوا عدد ساعات ( من 30 الى 59 )  | لا يوجد                  | من الساعة 15:00 مساءً ولمدة 24 ساعة |
| الثلاثاء 9/5 | الطلبة الذين انجزوا عدد ساعات ( من 90 الى 150 ) | لا يوجد                  | من الساعة 15:00 مساءً ولمدة 24 ساعة |
| الأربعاء 9/6 | الطلبة الذين انجزوا عدد ساعات ( من 60 الى 89 )  | لا يوجد                  | من الساعة 15:00 مساءً ولمدة 24 ساعة |
| الخميس 9/7   | الطلبة الذين انجزوا عدد ساعات ( من 0 الى 29 )   | لا يوجد                  | من الساعة 15:00 مساءً ولمدة 24 ساعة |

2- فترة الحذف والإضافة:

| التاريخ       | الفئة المستهدفة من التسجيل                      | مدة التسجيل داخل الجامعة                      | مدة التسجيل عبر البوابة الإلكترونية  |
|---------------|---|---|--------------------------------------|
| الإثنين 9/11  | الطلبة الذين انجزوا عدد ساعات ( من 30 الى 59 )  | من الساعة 9:00 صباحاً وحتى الساعة 15:00 مساءً | من الساعة 09:00 صباحاً ولمدة 24 ساعة |
| الثلاثاء 9/12 | الطلبة الذين انجزوا عدد ساعات ( من 90 الى 150 ) | من الساعة 9:00 صباحاً وحتى الساعة 15:00 مساءً | من الساعة 09:00 صباحاً ولمدة 24 ساعة |
| الأربعاء 9/13 | الطلبة الذين انجزوا عدد ساعات ( من 60 الى 89 )  | من الساعة 9:00 صباحاً وحتى الساعة 15:00 مساءً | من الساعة 09:00 صباحاً ولمدة 24 ساعة |
| الخميس 9/14   | الطلبة الذين انجزوا عدد ساعات ( من 0 الى 29 )   | من الساعة 9:00 صباحاً وحتى الساعة 15:00 مساءً | من الساعة 09:00 صباحاً ولمدة 24 ساعة |

3- تبدأ الدراسة في 2017/09/17.

4- فترة التسجيل المتأخر: تبدأ في 2017/09/17 وتنتهي في 2017/09/19 لمدة ثلاثة أيام فقط. ويدفع فيها الطالب غرامة

مالية قدرها 25 ريال عماني. علماً أنه وفي حال رغب الطالب في الانسحاب من الجامعة أو تأجيل الفصل الدراسي خلال

فترة التسجيل المتأخر، يخسر الطالب 50% من الرسوم الدراسية المستحقة للفصل الدراسي، وبعد هذا التاريخ يخسر

الطالب كامل الرسوم الدراسية للفصل.

5- يبدأ احتساب الغياب من أول يوم دراسي أي في 2017/09/17 .

6- أحيروم لسحب المادة (W)، بدون التأثير على المعدل التراكمي في تاريخ 2017/12/21.

1- يتحمل الطالب كامل المسؤولية عن تسجيل المواد الدراسية، لذا يجب التأكد من تسجيل المواد الموجودة في الخطة الدراسي، واستشارة المرشد الأكاديمي قبل القيام بالتسجيل، وذلك بمراجعتها على البوابة الإلكترونية (DU SIS) في موقع الجامعة [www.du.edu.om](http://www.du.edu.om)

2- يسمح للطالب الحاصل على الانذار الأكاديمي (أول أو ثاني أو ثالث مشدد) بتسجيل 4 مساقات كحد أقصى أي ما لا يزيد عن 12 ساعة معتمدة، حتى يتمكن من التخلص من الإنذار الأكاديمي، والا سيستمر في حصوله على الإنذارات الى ان يفصل من تخصصه.

3- يجب أن يتأكد الطالب من جدولته الدراسي عن طريق حسابه الإلكتروني بعد إتمام تسجيله كي يتأكد من صحة المواد التي سجلها.

4- إذا كان الطالب من فئة البعثات فيجب عليه أن يطبع جدولته الدراسي، ويحصل على توقيع مرشده ليتمكن من الحصول على كتبه الجامعية.

5- إذا أراد الطالب أن يسجل بالطريقة الورقية (من داخل الجامعة) فعليه ان يملأ استمارة التسجيل بالبيانات المطلوبة ثم يحصل على توقيع المرشد الأكاديمي والدائرة المالية (إذا كان يدفع الرسوم على نفقته الخاصة).

وللأهمية نود التنبيه على ضرورة التقيد بتسجيل المقررات الدراسية في الأوقات المذكورة أعلاه، علماً بأن الجامعة لا تتحمل مسؤولية تخلف الطلبة عن التسجيل في الوقت المحدد.

## Instructions on the Registration Process for the Fall Semester 2017/2018

- 1- Registration will begin for all college students from 04/09/2017 to 07/09/2017, for Four days only and for 24 hours online through the university's DU SIS on [www.du.edu.om](http://www.du.edu.om).

| Date                | Student Passed Credits                             | Time of registration Inside university | Time of registration online |
|---------------------|--|--|-----------------------------|
| Monday 04\09\2017   | Students who passed (from 30 to 59) credits hours  | Nil                                    | 15:00 o'clock, for 24 hours |
| Tuesday 05\09\2017  | Students who passed (from 90 to 150) credits hours | Nil                                    | 15:00 o'clock, for 24 hours |
| Weds day 06\09\2017 | Students who passed (from 60 to 89) credits hours  | Nil                                    | 15:00 o'clock, for 24 hours |
| Thursday 07\09\2017 | Students who passed (from 0 to 29) credits hours   | Nil                                    | 15:00 o'clock, for hours 24 |

2-Drop and Add Period will be:

| Date                | Student classes                                    | Inside university        | online                      |
|---------------------|--|--------------------------|-----------------------------|
| Monday 11\09\2017   | Students who passed (from 30 to 59) credits hours  | From 9:00 am to 15:00 pm | 15:00 o'clock, for 24 hours |
| Tuesday 12\09\2017  | Students who passed (from 90 to 150) credits hours | From 9:00am to 15:00 pm  | 15:00 o'clock, for 24 hours |
| Weds day 13\09\2017 | Students who passed (from 60 to 89) credits hours  | From 9:00am to 15:00 pm  | 15:00 o'clock, for 24 hours |
| Thursday 14\09\2017 | Students who passed (from 0 to 29) credits hours   | From 9:00am to 15:00 pm  | 15:00 o'clock, for 24 hours |

3- Frist day of Classes starting for two days 17/09/2017.

4-Late registration is from 17-09-2017 to 19-9-2017 for three days only. The student has to pay a penalty of 25 O.R. for late registration. If a student wants to withdraw from the university or the semester during the above dates, he/she is entitled to receive 50% of amount paid. After this day he will lose full fees for that semester.

## Important Notices!

- 1- Students hold the responsibility for registering their own courses. Therefore, they should make sure to consult their academic advisors and be careful when doing their registration online.
- 2- Students on academic probation (first, second, or strict probation) are allowed to register for four courses or 12 credit hours at maximum in order to enable them to remove the probation. Otherwise, they may continue to receive academic probations until they are dismissed from their majors.
- 3- Students should ensure that they have registered correctly through checking their registration schedule after they complete their registration. They can do so through their online account!
- 4- Students who are on scholarships should get their printed copy of their schedule and get it signed by their academic advisors in order to receive their textbooks.
- 5- If a student wishes to register through the Admission and Registration department, he/she must fill in the registration form with all required data, sign it then approve it from his/her academic advisor. The Finance Department stamp is needed if the student pays his/her own tuition fees.

**AS AN EXTRA CAUTION! WE WOULD LIKE TO HIGHLIGHT THAT IMPORTANCE OF MAKING THE REGISTRATION AS ON THE ABOVE MENTIONED DATES AND TIMES AND THAT THE UNIVERSITY WILL HOLD NO RESPONSIBILITY SHOULD ANY STUDENT FAILS ON THIS!**