



دليل الطالب

٢٠٢١ / ٢٠٢٠

البرنامج التأسيسي

Student Handbook 2020/2021

Student Handbook

2020 / 2021

Foundation Program

Table of Contents

• Director's Welcome	3
• Objective	4
• Contact Information	4
• Overview	4
• Vision, Mission, and Values	5
• Academic Calendar	6
• English Language Courses	7
• Math Courses	9
• IT Courses	11
• Study Plan	12
• Attendance	12
• Placement Tests	12
• Registration and Venue	15
• Course Fee Structure	15
• Sample Student Schedules	16
• Assessment Policy	18
• Communication Policy	18
• Academic Integrity Policy	19
• Exam Behavior	20
• Student Code of Conduct	20
• Student Grievance	23
• Student Feedback Policy	24
• Filing a Petition	24
• Support Services	25
• English Club	25
• FP Chronicle	26
• Map	27

الفهرس

• كلمة المدير	3
• الهدف	4
• معلومات للتواصل	4
• نظرة عامة	4
• الرؤية والرسالة والقيم	5
• التقويم الاكاديمي	6
• مقررات اللغة الإنجليزية	7
• مقررات الرياضيات	9
• مقررات تكنولوجيا المعلومات	11
• الخطة دراسية	12
• الحضور والانتظام	12
• اختبارات تحديد المستوى	12
• التسجيل	15
• الرسوم	15
• عينة من جداول الطلبة	16
• سياسة التقييم	18
• سياسة الاتصال والتواصل	18
• سياسة النزاهة الأكاديمية	19
• السلوك أثناء الاختبار	20
• لوائح السلوك الطلابي	20
• التظلمات	23
• سياسة التغذية الراجعة من الطلبة	24
• الإلتماسات	24
• الخدمات المساندة	25
• مركز دعم التعلم	25
• مجلة البرنامج التأسيسي	26
• خريطة	27

Director's Welcome

كلمة المدير

Welcome! You have taken the right step forward by choosing to further your studies at Dhofar University (DU). The Foundation Program at DU offers you a robust program to hone your linguistic, mathematical, computing and study skills.

By joining us, you are now not only part of the first accredited university in Oman but also part of a program that boasts six solid commendations given by OAAA in their audit report in the areas of teaching and learning, exam security, academic student support, student induction, etc.

Our program offers you the effectiveness of an outcome-based education in an inclusive, collaborative and thoughtful learning environment conducive to academic excellence and life-long learning. In addition, our program offers an outstanding student support service along with numerous extra-curricular activities. Our termly Student Open Day offers lots of fun and engaging cultural and social events. Our program sees students as partners and, therefore, an open 24/7 communication channel is out there for everyone to address challenges, throw questions or give suggestions. Through this channel, information keeps flowing back and forth to ensure that students are kept posted of the latest events.

Finally, our program boasts an internationally diverse team from all corners of the world with richness of expertise and wealth of experience coupled with a high level of motivation that has every intention to take you further.

I wish you every success

Best wishes,

FP Director

عزيزي الطالب المحترم،،،

تحية وسلاماً أما بعد،،،،

لقد اتخذت الخطوة الصحيحة باختيار مواصلة دراساتك في جامعة ظفار حيث يقدم لك البرنامج التأسيسي في الجامعة برنامجاً قوياً لصقل مهاراتك اللغوية والرياضية والحوسبية والمهارتية.

هذا ويحق للطالب أن يفخر ليس بكونه فقط جزءاً من أول جامعة معتمدة محلياً ودولياً في سلطنة عمان ولكن أيضاً جزءاً من برنامج تحصل على ستة إشادة مشرفة قدمتها هيئة الاعتماد الأكاديمي في تقرير مراجعة الجودة في مجالات التعليم والتعلم وأمن الاختبارات والدعم الأكاديمي للطلبة والبرنامج التعريفي.

يوفر لك برنامجنا متانة التعليم الفعال القائم على النتائج في بيئة تعليمية شاملة وتعاونية مرتكزة على التفكير من شأنها أن تفضي إلى التميز الأكاديمي والتعلم المستدام. بالإضافة إلى ذلك ، يقدم برنامجنا خدمة دعم الطلبة الموهوبين، هذا الى جانب العديد من الأنشطة اللاصفية كما يقدم يوم الطالب المفتوح في البرنامج التأسيسي الكثير من المرح والمناسبات الثقافية والاجتماعية الجذابة.

يعتبر الطالب في البرنامج التأسيسي شريكاً أساسياً ومن هذا المنطلق يوفر البرنامج قناة اتصال مفتوحة على مدار الساعة طيلة أيام الأسبوع لتذليل التحديات وطرح الأسئلة وتقديم الاقتراحات. من خلال هذه القناة ، تستمر المعلومات في التدفق من وإلى الإدارة لضمان إطلاع الطلبة على المستجدات.

أخيراً وليس آخراً ، يشتمل برنامجنا على فريق أكاديمي متنوع قادم من جميع أنحاء العالم ذي خبرة عالية ودافعية منقطعة النظير من شأنها أن تعمل على تجويد مستواك حتى تأخذك إلى أبعد الحدود.

أرجو لكم كل التوفيق والنجاح

مدير البرنامج

Objective

The FP Student Handbook informs new and prospective DU students of the Foundation Program objectives, policies, courses offered, registration process, payment of fees, university resources and all the other FP facilities provided that sets DU above and apart from other educational organizations.

Contact Information

Director:	23237500
Deputy Director:	23237550
Executive Secretary:	23237501
Secretary:	23237502
Level 1 Coordinator:	23237510
Level 2 Coordinator:	23237520
Level 3 Coordinator:	23237530
Math Coordinator:	23237540
IT Coordinator:	23237560
Math & IT Placement:	23237540
English Placement:	23237530
Registration:	23237042
Security & General Services:	99496766
Hostel supervisor:	23237129

Overview

The Foundation Program (FP) is designed for students who are not sufficiently prepared to join the regular academic programs at Dhofar University (DU). Incoming students are generally required to spend one or more terms in FP, depending on their results in the placement tests administered by the university. This program is designed to equip students with the knowledge in English, study skills, information technology (IT), and mathematics that will allow them to join the colleges of their choice. English courses are offered in three levels;

الهدف من دليل الطالب

يهدف هذا الدليل إلى تعريف الطلبة الجدد المتوقع انضمامهم إلى البرنامج التأسيسي بالسياسات المتبعة وبعملية التسجيل ودفع الرسوم إلى جانب تعريفهم بالتسهيلات والخدمات والمرافق في الجامعة والتي تجعل الجامعة والبرنامج التأسيسي نفسه متميزين عن غيرهما من مؤسسات التعليم العالي وذلك بما تقدمانه من خدمات لمنتسبيها.

معلومات عامة للتواصل

23237500	مكتب المدير
23237550	مكتب نائبة المدير
23237501	مكتب السكرتيرة التنفيذية
23237502	مكتب السكرتير
23237510	منسق المستوى الاول
23237520	منسق المستوى الثاني
23237530	منسق المستوى الثالث
23237540	منسق الرياضيات
23237560	منسق تكنولوجيا المعلومات
23237540	منسق امتحان تحديد المستوى للرياضيات وتقنية المعلومات
23237530	منسق امتحان تحديد المستوى-اللغة الانجليزية
23237042	التسجيل
99496766	الامن والخدمات العامة
23237129	مشرفة سكن الطالبات

نظرة عامة

صمم البرنامج التأسيسي لمن تنقصهم الكفايات اللازمة للانضمام إلى البرامج الأكاديمية في الجامعة. ويهدف هذا البرنامج إلى تزويد الطلبة بالمعارف والمهارات الدراسية اللازمة لمقررات اللغة الإنجليزية والرياضيات وتكنولوجيا المعلومات والتي من شأنها أن تمكن الطلبة من الالتحاق باختصاصاتهم لاحقاً.

however, only one level is offered to students majoring in Law and Social Work in Arabic. Similarly, mathematics is offered in three levels whereas IT in two levels, with only one level each for Law, Arabic and Social Work in Arabic students.

All FP students who fail the same level of English three times will be dropped from the program. Students dropped from the Foundation Program are not allowed to register in the program again. However, students who manage to procure an IELTS certificate securing 5/9 will be allowed to proceed straight to college.

Vision, Mission, and Values

Vision

The Foundation Program aspires to occupy a distinctive position amongst the Sultanate's GFPs by imparting quality education.

Mission

The Foundation Program strives to equip students with quality, outcome-based education in a rich teacher-learner environment conducive to academic excellence and life-long learning.

Values

- Academic excellence
- Individual responsibility
- Continuous improvement
- Active citizenship
- Life-long learning

يقدم البرنامج مقررات في ثلاثة مستويات في اللغة الانجليزية تتضمن مستوى واحدا لطلاب القانون والعمل الاجتماعي. ويشتمل مقرر الرياضيات على ثلاثة مستويات أيضا أما تقنية المعلومات فتشتمل على مستويين فقط في حين أن المساقات باللغة العربية للقانون و اللغة العربية والعمل الاجتماعي فهي عبارة عن مستوى واحد فقط.

هذا وتجدر الإشارة الى أن الرسوب المتكرر (3 مرات) في نفس المستوى يعرض الطالب الى الاستبعاد من الجامعة على أن يتم قبولهم مرة أخرى في حال حصول الطالب على مستوى 9/5 في اختبار الأيلتس (IELTS).

رؤية البرنامج ورسالته وقيمه

الرؤية

يتطلع البرنامج التأسيسي إلى أن يحتل مكانة مرموقة بين البرامج التأسيسية في السلطنة وذلك من خلال توفير تعليم ذي جودة عالية.

الرسالة

يسعى البرنامج التأسيسي لتزويد الطلبة بتعليم ذي جودة عالية يستند الى معايير المخرجات التعليمية في بيئة تشجع على التميز والتعلم المستمر.

القيم

- التميز الأكاديمي
- تحمل المسؤولية الفردية
- تحسين القدرات الذاتية باستمرار
- المواطنة الفاعلة
- التعلم المستمر

Academic Calendar

التقويم الأكاديمي

Fall Semester (Term 1) 2020-2021

MONTH	WEEK	DATE	DAY	ACTIVITY/EVENT
September	1	1	Tue	Start of the Fall Semester
		2	Wed	First Placement Test, Resit & Makeup
		3	Thu	Registration for continuing students (L2 & L3)
				Second Placement Test
	2			Resit Exam & Makeup Test
		6	Sun	Third Placement Test
				First day of classes (L2 & L3)
October	7	13-15	Tue - Thu	Mid Term Test
	9	29	Thu	Birth of Prophet (<i>tentative</i>)
November	12	19	Thu	Last day of classes
	13	21-24	Sat - Tue	Final Exam/Exit Exam L3
		25-26	Wed - Thu	National day (<i>tentative</i>)
	14	29-30 & 1	Sun - Tue	Marking, Finalizing grades and posting

Spring Semester (Term 2) 2020-2021

MONTH	WEEK	DATE	DAY	ACTIVITY/EVENT
December	1	13	Sun	Start of the Spring Semester
				First Placement Test
		14	Mon	Resit Exam & Makeup Test
				Registration for continuing students (L2 & L3)
		15	Tue	Second Placement Test
				Registration for all students (L1, L2 & L3)
January	7			Registration for all students (L1, L2 & L3)
				First day of classes (L2 & L3)
February	12	26-28	Tue-Thu	Mid Term Test
March	12	28	Sun	Last day of classes
March	12	1-4	Mon - Thu	Final Exam/Exit Exam L3
	13	7-9	Sun - Tue	Marking, Finalizing grades and posting

Summer Semester (Term 3) 2020-2021

MONTH	WEEK	DATE	DAY	ACTIVITY/EVENT
March	1	21	Sun	Start of the Summer Semester
				First Placement Test
		22	Mon	Resit Exam & Makeup Test
				Registration for continuing students (L2 & L3)
		23	Tue	Second Placement Test
				Registration for all students (L1, L2 & L3)
May	7			Registration for all students (L1, L2 & L3)
				First day of classes (L2 & L3)
				First day of classes for L1
June	8 & 9	4-6	Tue-Thu	Mid Term Test
	12	13-16	Thu-Sun	Eid al Fitr (<i>tentative</i>)
June	12	10	Thu	Last day of classes
	13	13-17	Sun - Thu	Final Exam/Exit Exam L3
	14	20-22	Sun-Tue	Marking, Finalizing grades and posting

الفصل الأول- الخريف 2021/2020

الشهر	الأسبوع	التاريخ	اليوم	الفعالية/الحدث
سبتمبر	1	1	الثلاثاء	استئناف العمل للموظفين
		2	الأربعاء	امتحان المستوى (الأول)
				التسجيل للطلبة القدامى (الثاني والثالث)
		3	الخميس	امتحان المستوى (الثاني)
	2			امتحان الإعادة والامتحان التعويضي
		6	الأحد	امتحان المستوى (الثالث)
				اليوم التدريسي الأول (الثاني والثالث)
أكتوبر	7	13-15	الثلاثاء-الخميس	التسجيل لجميع الطلبة (الأول والثاني والثالث)
		29	الخميس	التسجيل لجميع الطلبة (الأول والثاني والثالث)
نوفمبر	12	19	الخميس	اليوم التدريسي الأول (الأول)
		21-24	السبت-الثلاثاء	امتحان منتصف الفصل
	13	25-26	الأربعاء-الخميس	المولد النبوي
		29-30 & 1	الأحد-الثلاثاء	آخر أيام التدريس

الفصل الثاني- الربيع 2021/2020

الشهر	الأسبوع	التاريخ	اليوم	الفعالية/الحدث
ديسمبر	1	13	الأحد	استئناف العمل للموظفين
		14	الاثنين	امتحان المستوى (الأول) والامتحان التعويضي
				التسجيل للطلبة القدامى (الثاني والثالث)
		15	الثلاثاء	امتحان المستوى (الثاني)
				التسجيل لجميع الطلبة (الأول والثاني والثالث)
		16	الأربعاء	التسجيل لجميع الطلبة (الأول والثاني والثالث)
		17	الخميس	اليوم التدريسي الأول (الثاني والثالث)
يناير	7	26-28	الثلاثاء-الخميس	اليوم التدريسي الأول (الأول)
فبراير	12	28	الأحد	امتحان منتصف الفصل
مارس	12	1-4	الاثنين-الخميس	آخر أيام التدريس
	13	7-9	الأحد-الثلاثاء	الامتحان النهائي/امتحان انتهاء البرنامج للمستوى الثالث

الفصل الثالث- الصيفي 2021/2020

الشهر	الأسبوع	التاريخ	اليوم	الفعالية/الحدث
مارس أبريل	1	21	الأحد	استئناف العمل للموظفين
				امتحان المستوى (الأول)
		22	الاثنين	الامتحان التعويضي
				التسجيل للطلبة القدامى (الثاني والثالث)
		23	الثلاثاء	امتحان المستوى (الثاني)
				التسجيل لجميع الطلبة (الأول والثاني والثالث)
		24	الأربعاء	التسجيل لجميع الطلبة (الأول والثاني والثالث)
مايو	7			اليوم التدريسي الأول (الثاني والثالث)
		4-5	الثلاثاء-الخميس	اليوم التدريسي الأول (الأول)
يونيو	8-9	13-16	الخميس-الأحد	امتحان منتصف الفصل
	12	10	الخميس	عيد الفطر - تقريبا
	13	17 - 14	الأحد - الخميس	آخر أيام التدريس
	14	22-21	الأحد-الثلاثاء	الامتحان النهائي/امتحان انتهاء البرنامج للمستوى الثالث

English Language Courses

Students have 10-15 hours a week dedicated to reading and writing and 10 hours a week dedicated to listening and speaking. Students take a midterm and a final exam. Marks are determined by exam grades as well as from continuous assessment (CA) and portfolio/progress tests grades depending on skill. The weighting for marks for each skill is as follows:

Skill	Weight
Reading	30%
Writing	30%
Listening	20%
Speaking	20%

FPE 101A: Foundation program English L1

FP 101A is an intensive pre-intermediate-level English course designed to develop both English skills and good study habits. Skills taught include Reading & Writing and Listening & Speaking. Learning outcomes are aligned with Oman Academic Standards. Upon completion, students transition to FPE 102B (Level 2).

FPEL 100: Foundation English for Law

FPEL 100 is an intensive elementary-level English course for intended law-degree students designed to develop both English skills and good study habits. Skills taught include Reading & Writing and Listening & Speaking. Upon completion, students are expected to have attained an elementary level of English.

مقررات اللغة الانجليزية

يتلقى طلبة مقررات اللغة الإنجليزية من 10 إلى 15 ساعة أسبوعياً مخصصة لكل من مهارتي القراءة والكتابة و 10 ساعات أسبوعياً مخصصة لكل من مهارتي الاستماع والتحدث. ويخضع الطلبة خلال المقرر لاختباري المنتصف (في منتصف الفصل الدراسي) والنهائي (في نهاية الفصل) إضافة إلى التقييم المستمر خلال الفصل الدراسي. ويتم احتساب القيم النسبية لمختلف المهارات حسب التالي:

جدول توزيع الدرجات لكل مهارة

المهارة	القيمة النسبية
القراءة	30%
الكتابة	30%
الاستماع	20%
المحادثة	20%

اللغة الإنجليزية (المستوى الأول) FPE 101A

وهو مستوى ما قبل المتوسط في اللغة الإنجليزية ويتكون من مقرر مكثف يهدف إلى تطوير مهارات الطالب في اللغة الإنجليزية من حيث القراءة والكتابة والمحادثة والاستماع، إضافة إلى اكتساب الطالب المهارات الدراسية الجيدة. وتتماشى المخرجات التعليمية للمقررات مع المعايير الأكاديمية المعتمدة في سلطنة عمان. ويتسنى للطلاب الانتقال إلى المستوى الموالي حال إتمام المستوى الأول بنجاح.

اللغة انجليزية التأسيسية (لطلبة القانون) FPEL 100

وهو عبارة عن مقرر مكثف في اللغة الانجليزية الابتدائية ويهدف الى تطوير المهارات الدراسية والمهارات الخاصة بطلبة القانون، والمهارات المستهدفة هي القراءة والكتابة والمحادثة والاستماع، ويؤمل من الطلبة المسجلين في المقرر ان ينتهوا من هذا المستوى بمستوى ابتدائي مناسب.

FPES 100: Foundation Program English for Social Work Arabic

FPES 100 is an intensive elementary-level English course for intended Social Work-degree students designed to develop both English skills and good study habits. Skills taught include Reading & Writing and Listening & Speaking. Upon completion, students are expected to have attained an elementary level of English.

FPE 102B: Foundation program English L2

FPE 102B is an intensive intermediate English course designed to develop both English skills and good study habits. Skills taught include Reading & Writing and Listening & Speaking. Learning outcomes are aligned with Oman Academic Standards. Upon completion, students transition to FPE 103C (Level 3).

FPE 103C: Foundation program English L3

FPE 103C is an intensive higher intermediate English course designed to develop both English skills and good study habits. Skills taught include Reading & Writing and Listening & Speaking. Learning outcomes are aligned with Oman Academic Standards. Upon completion, students transition to their respective majors.

FPE101 – FPE 103C

The FPE 101A-103C Program is an intensive program designed to develop both English skills and good study habits. Skills taught include Reading & Writing and Listening & Speaking. Learning outcomes are aligned with Oman Academic Standards and are met by the end of FPE 102B. The program begins with FPE 101A, a pre-intermediate course, and continues with FPE 102B, an intermediate course. The final course is FPE 103C, which prepares students to meet the IELTS Band 5.0 requirement for exiting the program. Upon completion of the program, students transition to their respective majors. This course is already phased in over the course of AY 2019-20.

اللغة انجليزية التأسيسية (لطلبة العمل الاجتماعي) FPES 100

وهو عبارة عن مقرر مكثف في اللغة الانجليزية الابتدائية ويهدف الى تطوير المهارات الدراسية والمهارات الخاصة بطلبة العمل الاجتماعي ، والمهارات المستهدفة هي القراءة والكتابة والمحادثة والاستماع، ويؤمل من الطلبة المسجلين في المقرر ان ينتهوا من هذا المستوى بمستوى ابتدائي مناسب.

اللغة الإنجليزية (المستوى الثاني) FPE 102B

وهو مقرر مكثف في اللغة الانجليزية في مستوى متوسط، إضافة إلى المهارات الدراسية اللازمة والتي تهدف في مجموعها الى تطوير المهارات الدراسية للطلاب. والمهارات المستهدفة هي القراءة والكتابة والمحادثة والاستماع. ويؤمل من الطلبة المسجلين أن ينتهوا من المقرر وقد حصلوا على مستوى مناسب. هذا وينتقل الطالب الى المستوى الموالي أي المستوى الثالث فور حصوله على النجاح.

اللغة الإنجليزية (المستوى الثالث) FPE 103C

وهو عبارة عن مقرر مكثف في اللغة الانجليزية مستوى ما فوق المتوسط إضافة إلى المهارات الدراسية اللازمة. والمهارات المستهدفة هي القراءة والكتابة والمحادثة والاستماع. ويتوقع من الطلبة المسجلين ان ينتهوا من المستوى بمستوى مناسب يؤهلهم للالتحاق بتخصصاتهم.

اللغة الانجليزية (البرنامج المحدث) FPE101 – FPE 103C

يعتبر البرنامج المحدث برنامجا مكثفا وهو مصمم لتنمية مهارات اللغة الإنجليزية وعادات الدراسة الجيدة. وتشمل المهارات التي يتم تدريسها القراءة والكتابة والاستماع والتحدث وتتم مواءمة مخرجات التعلم مع المعايير الأكاديمية في سلطنة عمان و من المنتظر استفاؤها بنهاية برنامج المستوى الثاني . يبدأ البرنامج بمساق ما قبل المستوى المتوسط مع المستوى الأول، ويستمر مع المستوى المتوسط في المستوى الثاني، صولا الى المستوى الثالث وهو عبارة عن مساق يشتمل على تدريب الأيلتس ومهارات أخرى والتي من شأنها أن تعد الطلبة لتلبية متطلبات اختبار الايلتس 5.0 الذي يعد متطلبا للخروج من البرنامج والالتحاق بالتخصصات الخاصة بهم . تم الإنتهاء من عملية التدرج في تنفيذ الهيكلية الجديدة واعتماد البرنامج الجديد كبديل عن سابقه .

Mathematics Courses

FPM 100 Pre-Foundation

The aim of this course is to help students entering the FP to understand basic concepts of Mathematics. This four-hour course reinforces basic concepts and terminologies learnt in the Arabic language in schools through the use of the English language. The course covers real number systems, basic rules of addition, subtraction, multiplication and division, Properties of basic arithmetic operations, Polynomials, Factoring Polynomials, and reducing rational Expressions, addition and subtraction of algebraic rational expressions first-degree equations and inequalities.

FPM 101A Foundation Program Mathematics Level 1 (Basic)

The aim of this course is to teach conceptual understanding and problem solving. The course covers basic algebraic operations, Metric Units conversions, Exponents, Graphing System of linear inequalities, quadratic equations, equations of circles, straight lines, Basic Trigonometric Functions, Pythagorean Theorem and concept of complex numbers.

FPM 102B Foundation Program Mathematics Level 2 (Applied)

The aim of this course is to prepare students for further study of higher-level mathematics at higher and other non-mathematics-related subjects. The course covers Concept of function, quadratic, exponential, logarithmic functions, and real-life problems based on exponential functions, the inverse relation between exponents and logarithms. Recognizing three types of symmetry of functions, basic statistics, introduction to probability, permutations, and combinations.

مقررات الرياضيات

الرياضيات (المستوى التمهيدي) FPM 100

يهدف هذا المستوى إلى تعلم المفاهيم الأساسية في الرياضيات. هذا المستوى ذو الأربع ساعات يعزز عند الطالب فهم المصطلحات الأساسية التي درسها باللغة العربية والتي يجب أن يتعلمها في هذا المقرر باللغة الإنجليزية يشمل هذا المقرر الأعداد الحقيقية والعمليات الأساسية بالإضافة إلى معرفة خصائص هذه العمليات الحسابية مثل: الجمع والطرح والضرب والقسمة. واختصار التعابير النسبية الجبرية الحدودية وجمعها وطرحها بالإضافة إلى حل المعادلات الخطية والمتباينات من الدرجة الأولى بمتغير واحد فقط.

الرياضيات (المستوى الأول) FPM 101A

يهدف هذا المقرر إلى تعلم المفاهيم الرياضية وتعلم أسلوب حل المشكلات. ويشمل الأسس ورسم المتباينات من الدرجة الأولى بمتغيرين والتحويل بين الوحدات ومعادلات الدرجة الثانية، ومعادلة الدائرة والخطوط المستقيمة، وعلم المثلثات والمفاهيم الأساسية في علم الهندسة.

الرياضيات التطبيقية (المستوى الثاني) FPM 102B

ويهدف هذا المقرر إلى تزويد الطلبة بما يلزمهم من معرفة ومهارات في دراستهم اللاحقة في تخصصاتهم الأكاديمية سواء تعلق ذلك بالمعرفة الرياضية المتقدمة أو ما هو دون ذلك. ويغطي الدوال الأسية والاقترانات اللوغاريتمية ورسمها كما ويشمل رسم الدالة التربيعية وخصائصها والمفاهيم الأساسية في الاحصاء بالإضافة إلى مقدمة في علم الاحتمالات. وبالنسبة للطلبة ذوي التخصصات العلمية يضاف إلى ماسبق دراسته رسم الدوال الهندسية مثل جيب الزاوية وجيب تمام الزاوية، واستخدام قانون الجيب وجيب التمام في حل المثلث والمفاهيم الأساسية للكسور الجزئية والقسمة الطويلة لهما.

FPM 102B: Foundation Program Math Level 2 (Pure)

The pure stream of FPM 102B is a pure math course designed to develop both math skills and good study habits, and to prepare students for further study of higher-level math. Skills taught include conceptual understanding and problem solving in the following topics: function, graphs of exponential and logarithmic functions, solving exponential and logarithmic equations, three types of symmetry of equation, real-life problems based on exponential functions, the inverse relation between exponents and logarithms, basic trigonometric functions, identities, sine and cosine, long division, partial fractions, basic statistics, introduction to probability, permutations and combinations. Learning outcomes are aligned with Oman Academic Standards. Upon completion, students transition to their respective majors

FPML 100: Foundation Mathematics for Law

The aim of this course is to provide students who intend to major in Law with a basic understanding of mathematical concepts, Sets and Real numbers. Basic mathematical Operations and their properties, Metric Unit Conversion, Adding and subtracting Polynomials, Straight Lines, Circles, and Basic Trigonometric Functions.

FPMS 100: Foundation Program Mathematics for Social Work Arabic

The aim of this course is to provide students who intend to major in Social work with a basic understanding of mathematical concepts, Sets and Real numbers. Basic mathematical Operations and their properties, Metric Unit Conversion, Adding and subtracting Polynomials, Straight Lines, Circles, and Basic Trigonometric Functions

FPMA 100: Foundation Mathematics for Arabic

The aim of this course is to provide students who intend to major in Arabic with a basic understanding of mathematical concepts, including The aim of this course is to provide students who intend to major in Arabic with a basic understanding of mathematical concepts, Sets and Real numbers. Basic mathematical Operations and their properties, Metric Unit Conversion, Adding and subtracting Polynomials, Straight Lines, Circles, and Basic Trigonometric Functions.

الرياضيات البحتة (المستوى الثاني) FPM 102B

ويهدف هذا المقرر إلى تزويد الطلبة بما يلزمهم من معرفة ومهارات في دراستهم اللاحقة في تخصصاتهم الأكاديمية سواء تعلق ذلك بالمعرفة الرياضية المتقدمة أو ما هو دون ذلك. ويغطي الدوال الأسية والاقترانات اللوغاريتمية ورسمها كما ويشمل رسم الدالة التربيعية وخصائصها والمفاهيم الأساسية في الإحصاء بالإضافة إلى مقدمة في علم الاحتمالات. والدوال الهندسية الأساسية مثل جيب الزاوية وجيب تمام الزاوية، وإستخدام قانون الجيب وجيب التمام في حل المثلث ، والمتطابقات الهندسية، والمفاهيم الأساسية للكسور الجزئية والقسمة الطويلة لهما.

رياضيات تأسيسية (لطلبة القانون) FPML 100:

ويهدف المقرر إلى تزويد طلبة القانون بالمعرفة الرياضية المناسبة وتتضمن الجبر والمعادلات وإساسيات علم الهندسة ومفاهيم الرياضيات الأساسية وكيفية حل المشكلات.

رياضيات تأسيسية (لطلبة العمل الاجتماعي) FPMS 100

ويهدف المقرر إلى تزويد طلبة العمل الاجتماعي بالمعرفة الرياضية المناسبة وتتضمن الجبر والمعادلات وإساسيات علم الهندسة ومفاهيم الرياضيات الأساسية وكيفية حل المشكلات.

رياضيات تأسيسية (لطلبة اللغة العربية) FPMA 100

ويهدف المقرر إلى تزويد طلبة العربي بالمعرفة الرياضية المناسبة وتتضمن الجبر والمعادلات وإساسيات علم الهندسة ومفاهيم الرياضيات الأساسية وكيفية حل المشكلات

IT Courses

FPT 101A: Foundation program IT Level 1

The aim of this course is to equip students with the knowledge and skills of IT necessary to source, communicate, and process information related to higher education. Students experience hands-on training with various day-to-day software packages, including MS Windows and Word processing. Students are also exposed to basic IT-related concepts, hardware, software, operating system, file management and E-mail concept. This courseware is designed to cover IC3 (Internet and Computing Core Certification) exam module COMPUTING FUNDAMENTALS.

FPT 102B: Foundation program IT Level 2

The aim of this course is to further equip students with the knowledge and skills of IT necessary to source, communicate, and process information related to higher education. Students experience hands-on training with various day-to-day software packages including spreadsheet and presentation. Students able to understand the concept of network, mobile devices, security and maintenance. Students are also exposed to concepts, practices, and usage of the Internet in day-to-day life. This courseware is designed to cover IC3 (Internet and Computing Core Certification) exam modules KEY APPLICATIONS and LIVING ONLINE.

FPTL 100: Foundation program IT for LAW

The aim of this course is to equip Law students with the knowledge and skills of IT necessary to source, communicate, and process information. Students experience hands-on training with various day-to-day software packages, including MS Windows, Word, and Excel. Students are also exposed to basic IT-related concepts, computer operation, and file management.

FPTS 100: Foundation Program IT for Social Work Arabic

The aim of this course is to equip students who intend to major in Social Work with the knowledge and skills of IT necessary to source, communicate, and process information. Students experience hands-on training with various day-to-day software packages, including MS Windows, Word, and Excel. Students are also exposed to basic IT-related concepts, computer operation, and file management.

مقررات تكنولوجيا المعلومات

FPT 101A (المستوى الاول) تكنولوجيا المعلومات

ويهدف هذا المقرر إلى تزويد الطلبة بالمعارف والمهارات اللازمة لاستخدام تكنولوجيا المعلومات والاستفادة منها والخبرات العملية اللازمة لطلبة التعليم العالي في الاستخدام اليومي وذلك باستخدام البرمجيات المختلفة بما فيها برنامجي مايكروسوفت ويندوز.

FPT 102B (المستوى الثاني) تكنولوجيا المعلومات

ويهدف هذا المقرر إلى تزويد الطلبة بالمعرفة والمهارات اللازمة لاستخدام والاستفادة من تكنولوجيا المعلومات والخبرات العملية اللازمة لطلبة التعليم العالي مثل إكسل وباوربوينت وبرمجيات تحريك الرسوم إضافة إلى استخدام الانترنت.

FPTL100 (طلبة القانون) تكنولوجيا المعلومات

ويهدف هذا المقرر إلى تزويد الطلبة بالمعارف والمهارات اللازمة لاستخدام تكنولوجيا المعلومات وللإستفادة منها إضافة إلى والخبرات العملية اللازمة لطلبة القانون مثل أنظمة التشغيل ويندوز وبرامج مثل الورد والإكسل إضافة إلى التدريب العملي الضروري ومفاهيم تكنولوجيا المعلومات واستخدام الكمبيوتر وإدارة الملفات.

FPTS100 (طلبة العمل الاجتماعي) تكنولوجيا المعلومات

ويهدف هذا المقرر إلى تزويد الطلبة بالمعارف والمهارات اللازمة لاستخدام تكنولوجيا المعلومات وللإستفادة منها إضافة إلى والخبرات العملية اللازمة لطلبة العمل الاجتماعي مثل أنظمة التشغيل ويندوز وبرامج مثل الورد والإكسل إضافة إلى التدريب العملي الضروري ومفاهيم تكنولوجيا المعلومات واستخدام الكمبيوتر وإدارة الملفات.

FPTA 100: Foundation program IT for Arabic

The aim of this course is to equip students with the knowledge and experience hands-on training with various day-to-day software packages, including MS Windows, Word, and Excel. Students are also exposed to basic IT-related concepts, computer operation, and file management.

Study Plan

	Hours	Math	Hours	IT	Hours
Regular Courses					
English Level 1	20-25	Math Level 0	4		0
English Level 2	20	Math Level 1	4	IT Level 1	3-4
English Level 3	20	Math Level 2	4	IT Level 2	3-4
Law courses					
English-Law level1	20	Math Level 1	4	IT Level 1	3
Social Work courses					
English-SW level1	20	Math Level 1	4	IT Level 1	3
Arabic Courses					
English-Arabic level 1	0	Math Level 1	4	IT Level 1	3
Evening Courses					
English Level 1	20-25	Math Level 0	4		0
English Level 2	20	Math Level 1	4	IT Level 1	3
English Level 3	20	Math Level 2	4	IT Level 2	3

Attendance

Attendance is compulsory at the Foundation Program. Therefore students are required to be regular to classes and careful with attendance. Students are not allowed to exceed 25% of absence. Students shall be given a first warning when absent for 7.15% and a second warning when absent for 14.29% and a third and last warning when absent for 21%. Students shall be barred from classes and from taking the final exam when absent for 25.1%. A notification thereof shall be intimated to students.

Placement Tests

Placement tests will be held on two days, as shown in the FP academic calendar. Prospective students can attend the test on either of these dates. Students who miss the placement test on these dates, but would like to enroll in the Foundation Program, will be placed directly into Level 1. No claims for a higher level will be entertained thereafter.

FPTA100 (لطلبة اللغة العربية) تكنولوجيا المعلومات

ويهدف هذا المقرر الى تزويد الطلبة بالمعارف والمهارات اللازمة لاستخدام تكنولوجيا المعلومات إضافة إلى الخبرات العملية اللازمة لطلبة العربي مثل أنظمة التشغيل ويندوز وبرامج مثل الورد والإكسل إضافة إلى التدريب العملي الضروري ومفاهيم تكنولوجيا المعلومات واستخدام الكمبيوتر وإدارة الملفات.

الخطة الدراسية

عدد الساعات	تكنولوجيا المعلومات	عدد الساعات	الرياضيات	عدد الساعات	اللغة الانجليزية
الحصة الصباحية					
0		4	رياضيات مستوى (ما قبل التأسيسي)	20-25	اللغة الانجليزية مستوى (1)
3-4	تقنية المعلومات مستوى (1)	4	الرياضيات مستوى (1)	20	اللغة الانجليزية مستوى (2)
3-4	تقنية المعلومات مستوى (2)	4	الرياضيات مستوى (2)	20	اللغة الانجليزية مستوى (3)
مواد العمل الاجتماعي					
3	تقنية المعلومات مستوى (1)	4	الرياضيات مستوى (1)	20	اللغة الانجليزية لطلبة العمل الاجتماعي
مواد القانون					
3	تقنية المعلومات مستوى (1)	4	الرياضيات مستوى (1)	20	اللغة الانجليزية لطلبة القانون
مواد اللغة العربية					
3	تقنية المعلومات مستوى (1)	4	الرياضيات مستوى (1)	0	اللغة العربية مستوى (1)
الحصة مسائية					
0		4	رياضيات مستوى (ما قبل التأسيسي)	20-25	اللغة الانجليزية مستوى (1)
3	تقنية المعلومات مستوى (1)	4	الرياضيات مستوى (1)	20	اللغة الانجليزية مستوى (2)
3	تقنية المعلومات مستوى (2)	4	الرياضيات مستوى (2)	20	اللغة الانجليزية مستوى (3)

سياسة الحضور

يعتبر الحضور إلزامياً لجميع الطلبة ولذلك يتوجب على الطلبة الانتظام والجدية. ولا يجوز للطلاب التغيب لأكثر من 25.1% من مجموع ساعات المقرر، ويمنح الطلب الإنذار الأول في حال تغيبه بنسبة 7.15% وإنذاراً ثانياً عند تغيبه بنسبة 14.29% وإنذاراً ثالثاً عند تغيبه بنسبة 21%. هذا ويحرم الطالب من مواصلة الدراسة أو من دخول الاختبار النهائي على إثر تجاوزه نسبة 25.1% من الغياب ويتم إشعار الطالب بذلك على الفور.

اختبارات تحديد المستوى:

تتوزع اختبارات تحديد المستوى على يومين كما هو مبين في التقويم، ويسمح للطلبة الجدد حضور الاختبار في أي من هذه التواريخ، هذا وننوه إلى أنه بعد انقضاء فترة

However, after one week of attending classes and on the recommendation of the instructor, students may be given the opportunity to take a challenge test. Depending on the results of the challenge test, students will be placed in the appropriate level. Students are advised not to miss the placement tests as this may cause them to forfeit the chance to take the test again that term.

About the Tests-English:

The Cambridge

English Placement Test is a one-hour online test produced by Cambridge English Language Assessment. It is a comprehensive, international test of English ability that covers all the core communication skills.

Math and Information Technology

The Math and IT test is two hours long. It will be conducted after the English test and on the same day. This test will include the following:

- Basic Mathematics/Applied Mathematics/Pure Mathematics
- Basic knowledge of Microsoft Windows and Office

Testing Policy

Students must do the following:

- Make their own arrangements to come to the university.
- Reach the test venue at least 15 minutes early.
- Bring their university identity card to the test center.
- Switch off all mobile phones during the tests.
- Bring a calculator.
- Mobile phones cannot be used for this purpose.

اختبار تحديد المستوى سيتم إدراج الطلبة المتغيين عن الاختبار في المستوى الأول تلقائياً، ويمكن إعطاء الطالب الفرصة لإجراء اختبار التحدي للانتقال الى المستوى الموالي وذلك في غضون أسبوع واحد من بدء الدراسة بناء على توصية من المدرس المباشر، هذا وينصح الطلبة بعدم التغيب عن اختبارات تحديد المستوى لأن هذا قد يتسبب في عدم وجود فرصة أخرى لإجراء الاختبار.

نبذة عن الاختبارات - اللغة الإنجليزية

يعتمد البرنامج التأسيسي على اختبار كامبردج الشبكي لتحديد مستوى الطلبة في اللغة الانجليزية ويجري في قاعات الحاسب الآلي ومدته ساعة واحدة ويعتبر الاختبار اختباراً دولياً شاملاً لمستوى اتقان اللغة الانجليزية ويغطي جميع مهارات الاتصال الأساسية.

الرياضيات وتقنية المعلومات

أما الرياضيات وتقنية المعلومات فيتم اختبارهما لمدة ساعتين بعد اختبار اللغة الإنجليزية وفي نفس اليوم، ويشمل هذا الاختبار ما يلي:

- الرياضيات الأساسية / الرياضيات التطبيقية / الرياضيات البحتة
- المعرفة الأساسية لبرامج مايكروسوفت ويندوز وأوفيس

سياسة الاختبارات

يجب على الطلبة القيام بما يلي:

- اتخاذ الترتيبات اللازمة للتواجد في الجامعة وقت اختبارات قياس المستوى
- الوصول إلى مكان الاختبار قبل البدء بما لا يقل عن خمسة عشر دقيقة
- إحضار بطاقة الهوية الجامعية إلى مركز الاختبار
- إغلاق الهاتف المحمول أثناء الاختبارات
- جلب آلة حاسبة
- الهواتف النقالة لا يمكن استخدامها كألة حاسبة

تنويه: لا يسمح للطلبة بالقيام بما يلي

Students will not be allowed to do the following:

- Enter the test venue 30 minutes after the start of the test
- Talk to other students during the test
- Borrow stationery during the test

- التأخر عن الاختبار لمدة 30 دقيقة
- التحدث مع الآخرين أثناء الاختبار
- اقتراض القرطاسية أثناء الاختبار

Placement and Exemption Policy

تحديد المستوى والإعفاء

Criterion	Level	Remarks
English		
0-32	Level 1	Students who (a) score 50+ on the Cambridge University Online Placement Test (CEPT) or (b) produce either an IELTS certificate with a band of 5+ or a TOEFL certificate indicating a score of 500+ are exempted from the FP's English program.
33-42	Level 2	
43-49	Level 3	
50+	Major	
Math		
0-39	Pre	Students who score 60+ on the Moodle-Based Mathematics Placement Test are exempted from the FP's Mathematics program.
40-49	Level 1	
50-59	Level 2	
60-100	Exempt	
IT		
0-59	Level 1	Students who (a) score 70+ on the Moodle-based IT Placement Test, (b) provide an International (English) IC3 or (c) provide a Domestic (Arabic) IC3, or any other equivalent certificates AND achieve a 60% score on an in-house IT Challenge Test are exempted from the FP's IT program.
60-69	Level 2	
70-100	Exempt	

المعيار	المستوى	ملاحظات
اللغة الانجليزية		
32-0	الاول	يعفى من التسجيل للبرنامج التأسيسي / اللغة الانجليزية كل من يحصل على 50+ في امتحان جامعة كامبريدج الشبكي، ومن يحصل على 5 فما فوق في امتحان الايلتس، ومن يحصل على درجة 500+ في امتحان التوفل
42-33	الثاني	
49-43	الثالث	
+50	اعفاء	
الرياضيات		
39-0	مبتدئ	يعفى من البرنامج التأسيسي في الرياضيات كل من يحصل على درجة 60+ في امتحان قياس المستوى
49-40	الاول	
59-50	الثاني	
100-60	اعفاء	
تقنية المعلومات		
59-0	الاول	يعفى من البرنامج التأسيسي في تقنية المعلومات كل من يحرز درجة 70 فأكثر في امتحان قياس المستوى او 60 او من يثبت حصوله على IC3, ICDL
69-60	الثاني	
100-70	اعفاء	

Registration and Venue

Students will be assigned to the appropriate level based on the results of their placement tests and will then register their names in that level.

The FP academic calendar shows the date and time for registration. Students will not be allowed to register after this date. Registration for returning students takes place online. New students register in the Conference Hall with the help of the FP's Registration Committee. Section allocations are final and no request for change will be entertained. Students are provided with a copy of their schedule for reference.

Two weeks following registration, students can obtain their DU SIS account details from registration at the Computing and Networking Center, room -014A on the ground floor of the Administration Building. With their account details, students can log in and view their program of study, grades, absence warnings, transcript, statement of account, Instructors' evaluations, on-line registration, schedule and more.

Course Fee Structure

Course	Fee
Level 1 English + 4hrs of pre-Math	OMR 900
Level 2 English, level 1 Math, and level 1 IT	OMR 900
Level 3 English, level 2 Math, and level 2 IT	OMR 900

If a student has completed FP English requirements but still has mathematics or IT courses to complete, the cost will be OMR 210 per course.

Payment can be made in person in the cashier's office at Bank Dhofar (01040128000001) or Bank Muscat (0397014020430011). For more information about fees, call 23237021 or 23237027.

التسجيل

يتم تحديد مستوى الطالب بناءً على نتائج اختبارات قياس المستوى ومن ثم يتم تسجيل الطالب في المستوى الذي حدد له.

تاريخ ووقت التسجيل

على الطالب التقيد بمواعيد التسجيل المذكورة في التقويم الأكاديمي للبرنامج التأسيسي ولا يمكن للطالب التسجيل بعد انقضاء فترته المحددة، هذا ويمكن للطالب أن يسجل باستخدام الأنترنت مستخدماً اسم المستخدم وكلمة الدخول أو عن طريق المشرفين في قاعة المؤتمرات، يعتبر التسجيل في المواد والفصول نهائياً ولا يسمح للطالب التغيير بعد ذلك، يتسلم الطالب من مرشد التسجيل . ويمكن للطالب بعد أسبوعين من انتهاء عملية التسجيل الحصول على تفاصيل كيفية الدخول لحسابه الشخصي على الموقع الإلكتروني للجامعة وذلك عن طريق رسالة نصية ترسل إلى هاتفه الشخصي من قبل قسم الشبكات بالجامعة ، ويمكن للطالب الدخول وتصفح برنامجه الدراسي ودرجاته التحصيلية وإشعارات التغيب عن المحاضرات والاطلاع على كشف الحساب كما يمكنهم استخدام حسابه الشخصي للقيام بتعبئة استمارة تقييم المدرسين والاطلاع على جداول التسجيل وغيرها من الخدمات.

رسوم المقررات

المقررات	الرسوم
اللغة الانجليزية (المستوى 1) رياضيات تمهيدية	900 ريال عماني
اللغة الانجليزية (المستوى 2) والرياضيات (1) تقنية المعلومات (1)	900 ريال عماني
اللغة الانجليزية (3) الرياضيات (2) وتقنية المعلومات (2)	900 ريال عماني

في حال أنهى الطالب البرنامج التأسيسي في اللغة الانجليزية بنجاح وتعذر عليه النجاح في مقرري الرياضيات وتقنية المعلومات وجوب دفع مبلغ 210 ريال عماني لكل مادة، مع العلم أنه يمكن سداد المبلغ عن طريق حساب الجامعة في بنك ظفار (01040128000001) أو بنك مسقط (0397014020430011).

لمزيد من المعلومات حول الرسوم يرجى التواصل على الرقم 23237021 أو 23237027

Sample Student Schedules

عينة من جداول تسجيل الطالب

Level 1

المستوى الاول

Dhofar University							
						User: FBARHAM	
						Ref.: ROL_608E	
ID Name	إسم الطالب	P.O. Box	التخصص Major	الكلية / المستوى Faculty / Class	Semester الفصل		
201600158	FATIMA BARHAM		*BA in Business Administration - Accounting	College of Commerce and Business Administration - FP1	Fall 16-17		
Course #	Course Title	Cr	Sec	Room	Day	Time	Instructor
رمز المقرر	إسم المقرر		الشعبة	القاعة	اليوم	الوقت	المدرس
FPE 101A	Foundation Program English-Level 1	0	9	COMC-209D	EveryDay	10:00 - 12:00	Ebaa Momani/Farida Khan
			9	COMC-209D	EveryDay	13:00 - 15:00	Ebaa Momani/Farida Khan
FPM 100	Pre Foundation Math Program	0	9	COMC-209D	SunTu	08:00 - 09:00	Wesam Tawfiq

Dhofar University							
						User: FBARHAM	
						Ref.: ROL_608E	
ID Name	إسم الطالب	P.O. Box	التخصص Major	الكلية / المستوى Faculty / Class	Semester الفصل		
201600158	FATIMA BARHAM		*BA in Business Administration - Accounting	College of Commerce and Business Administration - FP1	Fall 16-17		
Course #	Course Title	Cr	Sec	Room	Day	Time	Instructor
رمز المقرر	إسم المقرر		الشعبة	القاعة	اليوم	الوقت	المدرس
FPE 101A	Foundation Program English-Level 1	0	9	COMC-209D	EveryDay	10:00 - 12:00	Ebaa Momani/Farida Khan
			9	COMC-209D	EveryDay	13:00 - 15:00	Ebaa Momani/Farida Khan
FPM 100	Pre Foundation Math Program	0	9	COMC-209D	SunTu	08:00 - 09:00	Wesam Tawfiq

Level 2

المستوى الثاني

Dhofar University							
						User: FBARHAM	
						Ref.: ROL_608E	
ID Name	إسم الطالب	P.O. Box	التخصص Major	الكلية / المستوى Faculty / Class	Semester الفصل		
201600158	FATIMA BARHAM		*BA in Business Administration - Management	College of Commerce and Business Administration - FP2	Spring 15-16		
Course #	Course Title	Cr	Sec	Room	Day	Time	Instructor
رمز المقرر	إسم المقرر		الشعبة	القاعة	اليوم	الوقت	المدرس
FPE 102B	Foundation Program English	0	12	COMC-012D	EveryDay	13:00 - 15:00	Ramadevi Sakhamuri/Anne Thelma Moore
			12	COMC-012D	EveryDay	10:00 - 12:00	Ramadevi Sakhamuri/Anne Thelma Moore
FPM 101A	Foundation Math Program I	0	1	COMC-204A	SunTu	08:00 - 10:00	Mohammad Mustafa
			1	COMC-204A	Th	08:00 - 09:00	Mohammad Mustafa
FPT 101A	Foundation IT, Program I	0	17	CAAS-006C-FPL	MonWed	08:00 - 09:30	Bhagyalatha Chinta

Dhofar University							
						User: FBARHAM	
						Ref.: ROL_608E	
ID Name	إسم الطالب	P.O. Box	التخصص Major	الكلية / المستوى Faculty / Class	Semester الفصل		
201600158	FATIMA BARHAM		*BA in Business Administration - Management	College of Commerce and Business Administration - FP2	Spring 15-16		
Course #	Course Title	Cr	Sec	Room	Day	Time	Instructor
رمز المقرر	إسم المقرر		الشعبة	القاعة	اليوم	الوقت	المدرس
FPE 102B	Foundation Program English	0	12	COMC-012D	EveryDay	13:00 - 15:00	Ramadevi Sakhamuri/Anne Thelma Moore
			12	COMC-012D	EveryDay	10:00 - 12:00	Ramadevi Sakhamuri/Anne Thelma Moore
FPM 101A	Foundation Math Program I	0	1	COMC-204A	SunTu	08:00 - 10:00	Mohammad Mustafa
			1	COMC-204A	Th	08:00 - 09:00	Mohammad Mustafa
FPT 101A	Foundation IT, Program I	0	17	CAAS-006C-FPL	MonWed	08:00 - 09:30	Bhagyalatha Chinta

Dhofar University							User: FBARHAM
							Ref.: ROL_608E
ID	Name	P.O. Box	Major	التخصص	المستوى / الكلية	Semester	الفصل
201600158	FATIMA BARHAM		*BA in Business Administration - Management	College of Commerce and Business Administration - FP3		Summer 15-16	
Course #	Course Title	Cr	Sec	Room	Day	Time	Instructor
رمز المقرر	إسم المقرر		الشعبة	القاعة	اليوم	الوقت	المدرس
FPE 103C	Foundation Program English	0	9	COMC-009D	EveryDay	10:00 - 12:00	Mahija Nambiar Veetil/Carmel Hankins
			9	COMC-009D	EveryDay	13:00 - 15:00	Mahija Nambiar Veetil/Carmel Hankins
FPM 102B	Foundation Math Program II	0	9	COMC-205A	Th	08:00 - 09:00	Mohammad Mustafa
			9	COMC-205A	SunTu	08:00 - 10:00	Mohammad Mustafa
FPT 102B	Foundation IT, Program II	0	9	CAAS-003C-FPL	MonWed	08:00 - 09:30	Veeraiyan Maruthappan

Dhofar University							User: FBARHAM
							Ref.: ROL_608E
ID	Name	P.O. Box	Major	التخصص	المستوى / الكلية	Semester	الفصل
201600158	FATIMA BARHAM		*BA in Business Administration - Management	College of Commerce and Business Administration - FP3		Summer 15-16	
Course #	Course Title	Cr	Sec	Room	Day	Time	Instructor
رمز المقرر	إسم المقرر		الشعبة	القاعة	اليوم	الوقت	المدرس
FPE 103C	Foundation Program English	0	9	COMC-009D	EveryDay	10:00 - 12:00	Mahija Nambiar Veetil/Carmel Hankins
			9	COMC-009D	EveryDay	13:00 - 15:00	Mahija Nambiar Veetil/Carmel Hankins
FPM 102B	Foundation Math Program II	0	9	COMC-205A	Th	08:00 - 09:00	Mohammad Mustafa
			9	COMC-205A	SunTu	08:00 - 10:00	Mohammad Mustafa
FPT 102B	Foundation IT, Program II	0	9	CAAS-003C-FPL	MonWed	08:00 - 09:30	Veeraiyan Maruthappan

Assessment Policy:

FP courses and the approach to teaching are outcome-based. Outcomes are assessed by:

- 1) Continuous assessment
- 2) Midterm examinations
- 3) Final examinations

Continuous assessment includes quizzes, homework, presentations, portfolio work, extensive reading and projects.

Students have the right to see their exam answer sheets upon request. If they are not satisfied with their grade, they have the right to submit a grievance petition, as per the procedure laid down in the Student Grievance Policy.

Students with poor performance are guided by course instructors to take advantage of the Learning Support Center to improve their performance.

For more information, please refer to **DU's Assessment Policy**.

Communication Policy

Communication between students and staff of academic units is in English or Arabic, according to the program's medium of instruction. For FP English, Math and IT, it is recommended that students speak only in English. They can communicate with FP staff and administrators by phone or e-mail, or in person during office hours, or via the FP hot line.

جميع المقررات وطرق تدريسها تستند إلى مخرجات التعلم. ويتم تقييم هذه المخرجات في البرنامج التأسيسي حسب:

- (1) التقييم المستمر
- (2) الامتحانات النصفية
- (3) الامتحانات النهائية

ويشتمل التقييم المستمر على الاختبارات القصيرة والواجبات المنزلية، والمطالعة إضافة إلى المشاريع.

يحق للطالب الاطلاع على أوراق إجابة الاختبار بعد تقديم طلب في الغرض وفي حال عدم الرضا عن الدرجة المسندة يحق للطالب تقديم تظلم وفقاً للإجراءات المنصوص عليها في سياسة التظلم الخاصة بالطلبة. هذا علماً وأنه سيتم توجيه الطالب إلى الاستفادة من مركز دعم التعلم لغرض الرفع من أدائه في حال حصوله على درجات متدنية. ولمزيد من المعلومات، يرجى الرجوع إلى لائحة سياسة التقييم.

سياسة الاتصال والتواصل

لغة التواصل بين الطلبة وهيئة التدريس هي اللغة الإنجليزية أو العربية. وتعتبر اللغة الانجليزية هي لغة التواصل المعتمدة في مقررات اللغة الإنجليزية والرياضيات تقنية المعلومات.

هذا وبإمكان الطلبة التواصل مع الكوادر الإدارية والفنية عن طريق الهاتف أو البريد الإلكتروني خلال ساعات الدوام الرسمي أو عن طريق الخط الساخن المتوفر. يرجى الرجوع إلى 8.2.1 / 8.3.1 من لائحة سياسة الاتصال للحصول على مزيد من التفاصيل.

Academic Integrity Policy

Students are expected to complete all work with the highest standards of honesty and integrity. Plagiarism, forgery, cheating, or any other kind of academic misconduct are unacceptable. Academic misconduct will lead to disciplinary action, headed by the FP Student Affairs Committee. Issues related to cheating, plagiarism and impersonation are classified based on the seriousness of the violation as follows:

Academic Misconduct	Level 1	Level 2	Level 3
Cheating	Zero on exam	Zero on exam	Zero on exam
Plagiarism	Verbal warning; student is asked to resubmit work in question	Written warning; student is asked to submit additional work	Failing grade on work
Impersonation	Suspension for one or more semesters	Suspension for one or more semesters	Suspension for one or more semesters

Please refer to 8.5.1 of Academic Integrity Policy for further details.

سياسة النزاهة الأكاديمية

يتوقع من الطلبة أن يقوموا بإتمام جميع الأعمال وفقاً لأعلى معايير الصدق والنزاهة وبعيدا عن الانتحال والتزوير والغش، أو أي نوع آخر من سوء السلوك الأكاديمي غير المقبول مما قد يؤدي إلى اتخاذ إجراءات تأديبية بحق المخالفين. تصنف المخالفات على أساس خطورتها على النحو التالي:

المخالفة الأكاديمية	المستوى الأول	المستوى الثاني	المستوى الثالث
الغش	الحصول على درجة صفري في المادة	الحصول على درجة صفري في المادة	الحصول على درجة صفري في المادة
الهرقات (العلمية أو الفكرية)	انذار شفهي على الطالب إعادة تسليم العمل	انذار كتابي	راسب في نفس العمل
الانتحال	تعليق الدراسة لفصل أو أكثر	تعليق الدراسة لفصل أو أكثر	تعليق الدراسة لفصل أو أكثر

يرجى الرجوع إلى مادة رقم 1، 5، 8 من لائحة سياسة النزاهة الأكاديمية.

Exam Behavior

Students are expected to behave and uphold the highest degree of conduct during exams. Here are some guidelines students should follow:

- 1) Students must be present for their exams on time with their own pens, pencils, scientific calculators, and valid university-issued photo ID. Tardiness may result in their missing sections of the exam: e.g., the Listening Exam, in which audio is not repeated for latecomers.
- 2) The students must sit in rows as assigned by the proctors and sign the attendance sheet provided them at the time of the exam.
- 3) Students must write the exam in blue or black pen only.
- 4) Students may not use programmable calculators, mobile phones or any extraneous written or printed material.
- 5) Students may not leave the exam hall or test center without the consent of the Head Proctor.
- 6) Malpractice, misconduct or impersonation during exams is strictly prohibited and punishable under university and Omani law.

Please refer to 8.3.3/9.4 and 9.5 of **DU's Examination Policy** for further details.

Students' Code of Conduct

Even as Dhofar University works to develop students' social character, knowledge and professional skills, it is also committed to producing law-abiding, responsible citizens who deserve to carry the name of the university as graduates. To this end, the university reserves the right to implement a range of disciplinary measures commensurate with both rules violations and university regulations. At times, violations may also be in breach of the laws of the Sultanate of Oman, in which case they will be dealt with by the regulatory authorities concerned.

السلوك أثناء الاختبار

يجب على الطالب الالتزام بأعلى درجات الانضباط السلوكي أثناء الامتحانات وفيما يلي بعض الإرشادات الواجب اتباعها:

- 1) يجب على الطالب الحضور الى الاختبار في الوقت المحدد مع ضرورة اصطحاب قلم حبر وقلم رصاص وآلة حاسبة وبطاقة الطالب الجامعية التي تحمل صورته الشخصية. هذا ويجب التنويه إلى أن الوقت الذي خسر الطالب المتأخر لا يتم تعويضه.
 - 2) يجب على الطلبة الجلوس في الأماكن المخصصة لهم بحسب شعيرهم كما يجب عليهم توقيع ورقة الحضور التي سيمررها لهم المراقبون المشرفون عليهم.
 - 3) يجب على الطلبة كتابة الاختبار بالقلم الأزرق أو الأسود فقط ولا تقبل ورقة الاختبار المكتوبة بقلم الرصاص.
 - 4) لا يجوز للطلبة استخدام الآلات الحاسبة المبرمجة، أو الهواتف المحمولة أو أي مادة أخرى مكتوبة أو مطبوعة.
 - 5) لا يجوز للطلبة مغادرة قاعة الامتحان أو مركز الاختبار دون موافقة رئيس المراقبين.
 - 6) يجب على الطالب مراعاة آداب السلوك القويم أثناء الاختبار و يحضر عليه محاولة الغش أو الانتحال وفي حال عدم الالتزام يتعرض الطالب الى المخالفة بحسب ما ينص عليه قانون الجامعة والقانون العماني.
- يرجى الرجوع إلى مادة رقم 8.3.3 / 9.4 و 9.5 من لائحة سياسة الاختبارات.

لوائح السلوك الطلابي

بينما تعمل جامعة ظفار على تطوير الجوانب الاجتماعية في شخصية الطالب إضافة الى الجوانب المعرفية والمهنية، فإنها ملتزمة بتخريج ثلة من المواطنين المسؤولين الذين يحترمون القانون ويستحقون حمل اسم الجامعة. وتحقيقاً لهذه الغاية، فإن الجامعة تحتفظ بحق تنفيذ مجموعة من التدابير التأديبية التي تتناسب مع الانتهاكات وما يتماشى مع القواعد القانونية واللوائح الجامعية. مثل هذه المخالفات قد تكون أحياناً انتهاكاً أو خرقاً لقوانين سلطنة عمان. وفي هذه الحالة سوف يتم التعامل معها من قبل السلطات والجهات الرقابية والتنفيذية المعنية.

Expected Behavior of Students

All students are expected to:

- 1) Treat all academic and non-academic staff, as well as other students, with respect, dignity, impartiality, courtesy and sensitivity
- 2) Maintain a cooperative and collaborative approach to interpersonal relationships
- 3) Act honestly and ethically in the preparation, conduct, submission and publication of academic work, during all forms of assessment, including both formal and informal, and when dealing with others
- 4) Respect the privacy of others
- 5) Ensure that their contact details, as well as those of their parents or guardians, are up-to-date with the university
- 6) Observe and respect key dates and deadlines by reading all official correspondences from the university, including emails, posters, website information, electronic display boards, and notice boards
- 7) Conform to the university's requirements for working with humans, animals and biohazards
- 8) Use university resources, including information and communication technology resources, in a lawful and ethical manner and for university purposes only, unless express permission has been granted for non-university or private use
- 9) Abide by the national dress code (Omani students) or an acceptable, modest outfit (expatriate students) while on campus
- 10) Come to classes, laboratory workshops, and advising sessions on time
- 11) Abide by all onsite rules and regulations during field trips to workplaces and training venues
- 12) Follow health and safety procedures on campus, particularly in workshops and laboratories
- 13) Respect the physical and intellectual property and rights of others
- 14) Actively participate in academic, cultural, social and sports activities organized on campus
- 15) Students living in university hostels must abide by hostel rules and regulations

تعليمات السلوك

السلوك المتوقع من الطلبة

يتوقع من جميع الطلبة :

- 1) معاملة جميع الأكاديميين وغير الأكاديميين، بالإضافة إلى زملائهم الطلبة بكامل الاحترام وتوخي الصدق والنزاهة مع مراعاة اللطف والكياسة وحفظ كرامة الآخرين.
- 2) الحفاظ على نهج تعاوني في العلاقات مع الآخرين
- 3) توخي الأمانة والنزاهة من حيث السلوك، أو عند تقديم عمل ما أو نشر عمل أكاديمي ، أو أثناء الاختبارات الرسمية أو أي نوع آخر من التقييم.
- 4) احترام خصوصية الآخرين.
- 5) التأكد من تحديث تفاصيل الاتصال الخاصة بهم وبوالديهم أو أولياء الأمور.
- 6) احترام تواريخ الاختبارات ومواعيد تقديم الواجبات من خلال قراءة جميع المراسلات الرسمية من الجامعة، بما في ذلك رسائل البريد الإلكتروني، والملصقات، وشبكة الإنترنت، ولوحات العرض الالكترونية، ولوحة الإعلانات وما إلى ذلك.
- 7) التقيد باللوائح الجامعية في التعامل مع الناس وكذلك الحيوانات في المختبرات ومراعاة المخاطر البيئية المحتملة.
- 8) استخدام موارد الجامعة، بما في ذلك موارد تكنولوجيا المعلومات والاتصالات، بحسب القوانين والأخلاق وللأغراض التي تحددها الجامعة فقط، باستثناء الحاصلين على أذونات و تصاريح من الجامعة.
- 9) الالتزام بالزي الوطني العماني للطلبة العمانيين والزي اللائق للطلبة الوافدين.
- 10) الحضور إلى الصف في الوقت المحدد والالتزام بتوقيت المحاضرات، وورش العمل والمختبرات والدورات وجلسات تقديم المشورة خلال الساعات المكتبية المعلنة.
- 11) التزام بجميع القواعد واللوائح المعمول بها خلال الزيارات الميدانية وأماكن التدريب العملي.
- 12) إتباع إجراءات الصحة والسلامة في الحرم الجامعي، وخاصة في ورش العمل والمختبرات.
- 13) احترام حقوق الملكية الفكرية والمادية للآخرين.
- 14) المشاركة بفعالية في الأنشطة الأكاديمية والثقافية والاجتماعية والرياضية المنظمة في الحرم الجامعي.
- 15) التزام الطلبة المقيمين في السكن الجامعي باللوائح والقوانين الجامعية المعمول بها

Academic Violations

- 1) Disturbing lectures, exams or other university activities
- 2) Inciting other students not to attend class or other course-related activities
- 3) Destroying the work of other students
- 4) Providing false or misleading information
- 5) Cheating or collusion, as defined in Section 8.2.1 of the Academic Integrity Policy
- 6) Plagiarizing homework, projects, theses, or papers, as defined in Section 8.2.2 of the Academic Integrity Policy
- 7) Committing any act of impersonation, as defined in Section 8.2.3 of the Academic Integrity Policy
- 8) Forging transcripts or other official documents issued by the university, or obtaining official university records or documents in an unlawful or unauthorized manner

Non-Academic Violations

- 1) Smoking inside university buildings
- 2) Not abiding by the national dress code
- 3) Impairing, interfering with, or obstructing the orderly conducting of university activities
- 4) Organizing or participating in a conference, club or organization without prior written approval from concerned authorities of the university
- 5) Producing or distributing newsletters, newspapers, leaflets or other social media (Twitter, Facebook, YouTube, etc.) or collecting donations or signatures without prior written approval from concerned authorities of the university
- 6) Speaking or acting in a manner that infringes upon others' religious beliefs or harms the reputation of Dhofar University or Oman
- 7) Possessing or showing pictures, movies, or other social media that violate Islamic or Omani morals
- 8) Using bribery or threats to attempt to alter grades
- 9) Assaulting, whether verbally or physically, any other student or staff member of the university, inside or outside the university
- 10) Possessing or storing flammable materials or explosives on campus

الانتهاكات الأكاديمية

- 1) تعطيل سير المحاضرات عن طريق الازعاج أو إثارة الشغب أثناء المحاضرات أو الاختبارات أو أثناء أية أنشطة جامعية أخرى.
- 2) التحريض على الغياب الجماعي
- 3) إتلاف أعمال الطلبة الآخرين.
- 4) تقديم معلومات كاذبة أو مضللة.
- 5) الغش أو التواطؤ، كما هو محدد في المادة رقم 8.2.1 لسياسة النزاهة الأكاديمية.
- 6) الغش في الواجبات المنزلية، والمشاريع والرسائل العلمية وغيرها وكما هو محدد في المادة رقم 8.2.2
- 7) الانخراط في أي عمل من أعمال الانتحال كما هو مبين في القسم 8.2.3
- 8) تزوير محاضر أو غيرها من الوثائق الرسمية الصادرة عن الجامعة، أو الحصول على أي سجلات جامعة رسمية أو وثائق بطريقة غير قانونية أو غير مصرح بها .

الانتهاكات غير الأكاديمية:

- 1) التدخين داخل مباني الجامعة .
- 2) عدم الالتزام بزي السلطنة.
- 3) إعاقة أو عرقلة حسن سير أنشطة الجامعة .
- 4) تكوين منظمة أو ناد أو المشاركة فيهما أو تنظيم مؤتمرات دون الحصول على موافقة خطية مسبقة من الجهات المعنية في الجامعة .
- 5) إنتاج أو توزيع النشرات أو الصحف، أو غيرها من وسائل التواصل مثل تويتر، أو الفيسبوك، أو اليوتيوب وغيرها) أو جمع التبرعات أو التوقيعات دون الحصول على موافقة خطية مسبقة من الجهات المعنية في الجامعة .
- 6) التحدث أو التصرف بطريقة تتنافى مع المعتقدات الدينية، وسمعة جامعة ظفار أو سلطنة عمان.
- 7) امتلاك أو توزيع الصور والأفلام أو وسائل الاتصال الأخرى التي تنتهك الأخلاق الإسلامية أو المتعارف عليه في المجتمع العماني .
- 8) الحصول على درجات إضافية عن طريق الرشوة أو التهديد .
- 9) الاعتداء اللفظي أو الجسدي على أي طالب أو مدرس أو موظف في الجامعة أو خارجها.

- 11) Engaging in violence against oneself or others and endangering their lives or safety
- 12) Not abiding by hostel rules and regulations
- 13) Violating traffic rules on campus
- 14) Modifying university buildings, furniture, or facilities without securing necessary approval
- 15) Misusing or destroying university property

For more information, please refer to the university's Student Code of Conduct Policy.

Student Grievance

Grievance is a feeling that an unfair act has been committed, which constitutes grounds for complaint. The university has a well-defined student grievance policy and procedures through which student grievances are handled.

Academic grievances concern academic matters, including admission, assessment, attendance, dismissal, probation, cheating and plagiarism. Should a student have an academic grievance, he or she advised to first approach the concerned Level Coordinator and attempt to informally handle the issue. Should the issue persist, the student may lodge a formal complaint in writing on the appropriate grievance form. The form is available from the administrative section of the Foundation Program and should be submitted to the concerned Level Coordinator.

Nonacademic grievances concern nonacademic matters, including student support services, discrimination and harassment, cultural and religious insensitivity, and general indiscipline. Should a student have a nonacademic grievance, he or she may lodge a formal complaint with the Foundation Program Director or Department of Student Affairs, depending on the nature of the grievance. Once the grievance form is received, the grievance will be reviewed by appropriate authorities and the student will be contacted with a resolution by the Foundation Program Director or Department of Student Affairs.

For more information, please refer to the **Student Grievance Policy**.

- 10) حيازة أو تخزين المواد القابلة للاشتعال أو المتفجرات في الحرم الجامعي.
 - 11) تعريض حياة أو سلامة النفس أو الآخرين للخطر أو الانخراط في أي عمل من أعمال العنف ضد النفس أهد أي شخص آخر .
 - 12) عدم الالتزام بالقواعد والأنظمة المعمول بها داخل السكن الجامعي.
 - 13) مخالفة قواعد المرور في الحرم الجامعي.
 - 14) إدخال أي تعديل على البناء أو الأثاث أو مرافق الجامعة من دون الحصول على الموافقة اللازمة .
 - 15) سوء استخدام أو إتلاف أية ملكية تابعة للجامعة .
- للمزيد من المعلومات حول سياسة السلوك في جامعة ظفار، يرجى الرجوع إلى لائحة سياسة الجامعة بخصوص السلوك الطلابي .

التظلمات

في حال حدوث مظلمة أكاديمية فمن الأفضل للطلاب التوجه أولاً إلى منسق المادة بقصد إيجاد حلول مناسبة على نحو ودي ولكن في حال تعذر ذلك فإنه يمكن للطلاب تقديم شكوى رسمية في الغرض باعتماد النموذج المعتمد. علماً وأنه يمكن الحصول على النموذج من القسم الإداري للبرنامج التأسيسي وينبغي تقديم النموذج بعد تعبئته إلى منسق المادة.

علماً وأن المظالم الأكاديمية متعلقة بالأمور الأكاديمية مثل القبول والتقييم والحضور، والطرء، والاختبارات، والغش وسرقة الأفكار والانتحال وغيرها.

أما بخصوص التظلم غير الأكاديمي فيجب على الطالب تقديم شكوى رسمية في الغرض مباشرة إلى مدير البرنامج التأسيسي أو إلى مدير دائرة شؤون الطلبة وذلك بحسب طبيعة التظلم.

علماً وأن المظالم غير الأكاديمية تتعلق بالمسائل غير الأكاديمية كخدمات الدعم الأكاديمي والتميز والمضايقات، وقضايا الحساسية الثقافية والدينية.

لمزيد من المعلومات يرجى الرجوع إلى قانون سياسة تظلم الطلبة.

Student Feedback Policy

The Foundation Program seeks to provide opportunities for students to express their concerns about academic and nonacademic issues. Students are encouraged to:

- 1) Provide feedback in the DUSIS online survey at the end of every term
- 2) Participate in the election of Student Council members
- 3) Elect a class representative every term

For more information, please refer to the **Student Feedback Policy**.

Filing a Petition

Students may approach Foundation Program secretaries if they wish to submit a petition regarding grades, challenge tests, or placement tests. Submit the petition to the Foundation Program Secretariat or fill in the petition form on DU website. The process is as follows:

- 1) Request a petition form from a secretary
- 2) Fill out and submit the form along with relevant documents
- 3) The petition is forwarded to the Director for processing
- 4) The decision is communicated to the student by the secretary

سياسة التغذية الراجعة من الطلبة

حرصاً من إدارة البرنامج التأسيسي على توفير فرص للطلاب للتعبير عن آرائهم حول مختلف القضايا والخدمات يرجى:

- (1) استخدام الموقع (DUSIS)
- (2) انتخاب أعضاء مجلس الطلبة
- (3) انتخاب ممثلي الصفوف

لمزيد من المعلومات، يرجى الرجوع إلى سياسة التغذية الراجعة.

الإلتماسات

يرجى من الطالب الذي يرغب في تقديم التماس بخصوص مسأله مثل الدرجات أو اختبارات التحدي أو اختبارات تحديد المستوى تقديمها إلى سكرتارية البرنامج التأسيسي أو تعبئة الإستمارة على موقع الجامعة. وفيما يلي عملية تقديم الإلتماسات من قبل الطالب:

- (1) يأخذ الطالب النموذج من السكرتيرة.
- (2) يقوم الطالب بتعبئة النموذج وإرفاق الوثائق ذات الصلة.
- (3) تقوم السكرتيرة بتحويل الطلب الى الادارة للمتابعة و الرد.
- (4) يقع إبلاغ الطالب بالقرار.

University Resources and Support Services

Library: The Foundation Program boasts a well-maintained, up-to-date library with a store of resource material for all disciplines, including the latest newspapers and magazines. It is adequately equipped with internet-connected computers, and students may expect peace and quiet for conducting research or completing assignments.

Learning Support Center: For those students who need additional academic support, the university offers tutoring at the Learning Support Center (LSC). The LSC provides students with individualized or group assistance in a supportive atmosphere for English, Math, and IT.

Hostel accommodation: Female students who are not from Salalah and require accommodation may choose to live in university hostels, both on- and off-campus. Hostels offer a home away from home. Each hostel is staffed by a warden and a full-time nurse. Fees are nominal. Students who live in hostels may eat at university cafeterias at subsidized prices. For more details, please refer to the administration directory.

Food and Refreshment: The university runs several cafeterias on campus to cater to students' needs. The cafeterias supply clean, fresh, hygienically-prepared food at reasonable prices.

Health and Safety: The university values the health and safety of students and maintains a clinic to deal with emergencies on campus. A nurse is available all working days from 8 a.m. to 3 p.m. Students are urged to report any matter likely to present a danger to health and safety. For more information, please refer to the Health and Safety Policy.

الخدمات المساندة

المكتبة

تتوفر الجامعة على مكتبة حديثة تزخر بالمراجع اللازمة لجميع التخصصات، بما في ذلك أحدث الصحف والمجلات. وهي مجهزة بأجهزة كمبيوتر حديثة وإنترنت وهي توفر للطلبة سبل الهدوء والسكينة اللازمين لإجراء البحوث أو انجاز مهام أخرى.

مركز دعم التعلم

تتوفر الجامعة على مركز لدعم التعلم ويوفر هذا المركز خدمة للطلبة الذين يحتاجون للدعم الأكاديمي لتحسين مستوياتهم في جميع التخصصات مثل اللغة الإنجليزية وتقنية المعلومات والرياضيات وغيرها.

السكن الجامعي

يمكن للطلبات من خارج صلالة أن يقمن في السكن الجامعي الداخلي أو الخارجي. يتميز السكن ببيئة نظيفة ومريحة وتشرف عليه مديرة مسؤولة ويساعدها في ذلك مشرفات كما يوجد ممرضة بدوام كامل. هذا وتعتبر رسوم الإقامة في السكن رمزية بالإضافة إلى توفر الخدمات الأخرى كالوجبات المدعومة ولزير من التفاصيل يرجى الرجوع إلى دليل الإدارة.

الغذاء والمرطبات

تتوفر الجامعة على العديد من المطاعم داخل الحرم الجامعي لتلبية احتياجات الطلبة من المواد الغذائية النظيفة والصحية وبأسعار معقولة.

الصحة والسلامة

تهتم الجامعة بصحة الطلبة وسلامتهم ولذلك تتوفر الجامعة على عيادة لمعالجة المرضى وتقديم خدمات الطوارئ. كما توجد ممرضة لتقديم الخدمات الطبية طيلة أيام الدوام من الساعة الثامنة صباحاً وحتى الساعة الثالثة بعد الظهر.

Student Counseling Services

The non-academic counseling program is an integral part of the teaching and learning process. The mission of Student Counseling Services is to promote students' emotional and psychological growth. Its goal is to enhance each individual's ability to learn, create, and be fully participating members of the university community. The staff is comprised of trained counselors who are qualified to help individuals to assess and understand their personal issues. All counseling services are confidential. The office located in the Student Affairs building.

English Club

The Foundation Program conducts extracurricular activities to bring out the hidden potential of students, build confidence, and encourage initiative. The English Club conducts fun activities every afternoon between 12.00 and 1.00 p.m. to strengthen and promote the use of English in a fun setting. In addition, it sponsors intra-class competitions each term and an annual competition with Salalah College of Technology.

FP Chronicle

The Chronicle is a magazine for student work, featuring essays, stories, poetry, and artwork. It also publishes notable accomplishments by students and important university events.

خدمات الإرشاد

برنامج الارشاد غير الأكاديمي هو جزء لا يتجزأ من عملية التعليم والتعلم. وتعمل الخدمة على تعزيز التوازن العاطفي والنفسي لدى الطلبة فضلاً على تعزيز قدرة الطالب على مزيد من التعلم والابداع حتى يشارك بفعالية في إنماء المجتمع وتطوره. يتألف فريق العمل من المستشارين المدربين على مساعدة الطلبة وتقديم الخدمات الاستشارية بخصوص القضايا الشخصية. هذا وتجدر الإشارة الى أن الخدمة متوفرة في مبنى شؤون الطلبة كما أنها محاطة بكامل السرية.

الأنشطة اللاصفية في اللغة الإنجليزية (نادي اللغة الانجليزية)

تهدف الأنشطة اللاصفية إلى إخراج الطاقات الكامنة للطلبة وهي خدمات يقدمها البرنامج التأسيسي لبناء الثقة وتشجيع المبادرة في نفوسهم ويقدم نادي اللغة الإنجليزية الأنشطة الترفيهية يوميا من الساعة 12.00 الى 1.00 بعد الظهر وتهدف الأنشطة لتعزيز استخدام اللغة الإنجليزية في جو من المرح في شكل مسابقات أو غيرها من الأنشطة الخطابية والكتابية.

مجلة البرنامج التأسيسي

وهي مجلة من الطلبة الى الطلبة تزرع بإنجازاتهم وأنشطتهم وتجاربهم وبعض الأحداث الهامة التي تخص الطالب في الجامعة.

