

مواعيد التسجيل والحذف والإضافة

للفصل الدراسي الثاني للعام الأكاديمي 2025-2026

تعليمات التسجيل:

1. فترة التسجيل تبدأ من يوم الثلاثاء 2026/02/03 لغاية يوم الخميس 2026/02/05.
2. يتم التسجيل عبر موقع الجامعة الإلكتروني WWW.edu.du.om لطلبة الدبلوم والكالوريوس وطلبة البرنامج التأسيسي - كلية الطب كما هو مبين في الجدول أدناه:

تواريخ وأيام التسجيل		فئات الطلبة حسب الساعات المنجزة
من	إلى	
الثلاثاء 2026/02/03 الساعة : 09:00 صباحاً	الخميس 2026/02/05 ولمدة 24 ساعة	طلبة السنة الرابعة الطلبة الذين أنجزوا عدد ساعات (من 90 الى 150)
الثلاثاء 2026/02/03 الساعة : 12:00 ظهراً		طلبة السنة الثالثة الطلبة الذين أنجزوا عدد ساعات (من 60 الى 89)
الإربعاء 2026/02/04 الساعة : 09:00 صباحاً		طلبة السنة الثانية الطلبة الذين أنجزوا عدد ساعات (من 30 الى 59)
الإربعاء 2026/02/04 الساعة : 12:00 ظهراً		طلبة السنة الأولى + طلبة كلية الطب الطلبة الذين أنجزوا عدد ساعات (من 0 الى 29)
الخميس 2026/02/05 الساعة : 09:00 صباحاً		طلبة البرنامج التأسيسي - كلية الطب
الخميس 2026/02/05 الساعة : 09:00 صباحاً		جميع الطلبة

تعليمات فترة الحذف والإضافة:

1. فترة الحذف والإضافة عن طريق الموقع الإلكتروني بالجامعة تبدأ من يوم الثلاثاء 2026/02/10 لغاية يوم الخميس 2026/02/12 كما هو موضح في الجدول الآتي:

مدة التسجيل	اليوم / التاريخ	فئات الطلبة حسب الساعات المنجزة
من الساعة 09:00 صباحاً ولمدة 24 ساعة	يوم الثلاثاء 2026/02/10	الطلبة الذين أنجزوا عدد ساعات (من 60 الى 150) السنة الثالثة والسنة الرابعة
من الساعة 09:00 صباحاً ولمدة 24 ساعة	يوم الأربعاء 2026/02/11	الطلبة الذين أنجزوا عدد ساعات (من 0 الى 59) السنة الأولى والسنة الثانية
من الساعة 09:00 صباحاً ولمدة 24 ساعة	يوم الخميس 2026/02/12	طلبة البرنامج التأسيسي - كلية الطب
من الساعة 09:00 صباحاً ولمدة 24 ساعة	يوم الخميس 2026/02/12	جميع الطلبة

تعليمات هامة:

1. تبدأ الدراسة واحتساب الغياب يوم الأحد بتاريخ 2026/02/08.
2. آخر يوم لسحب المواد (W) هو يوم الخميس تاريخ 2026/05/14.
3. آخر يوم للدراسة يوم الأحد 2026/05/24.
4. ستكون الإمتحانات النهائية من تاريخ 2026/06/02 إلى 2026/06/20.
5. يتحمل الطالب المسؤولية عن تسجيل مساقاته الدراسية، لذا عليه التأكد منها بعد مراجعة خطته الدراسية وموافقة المرشد الأكاديمي لضمان التسجيل في المساقات الصحيحة بخطته الدراسية.

ملاحظات هامة:

قبل فترة التسجيل، على الطالب أن ..

1. يتواصل مع مرشده الأكاديمي لمعرفة المساقات التي يمكن دراستها في الفصل أو من أجل مراجعة خطته الدراسية.
2. التأكد من صلاحية معلومات الدخول إلى الشبكة الداخلية للجامعة (اسم المستخدم وكلمة المرور) لأن التسجيل سيكون عبر البوابة الإلكترونية، وفي حال الحاجة يمكنه التواصل مع مركز الحاسب الآلي والشبكات على أرقام الهواتف:
helpdesk@du.edu.om أو التواصل معهم عن طريق الإيميل 23237082/23237072/23237073/23237078
3. إذا كان على النفقة الخاصة، على الطالب تسوية أموره المالية قبل عملية التسجيل ليتمكن من تسجيل مواد، وعند الحاجة يمكنه الإستفسار من الدائرة المالية على الرقم: 23237021/23237022/23237023/23237168/23237167. أو التواصل مع الإيميل FinancialAffairs@du.edu.om
4. على طلبة البعثات الذين لديهم استفسارات بخصوص المنحة أو تغيير التخصص أو الحاصلين على درجة W و WA والطلبة المعيّدين للمادة للمرة الثانية والطلبة المعيّدين للمواد لرفع المعدل مراجعة قسم البعثات في دائرة القبول والتسجيل قبل عملية التسجيل أو التواصل على الإيميل Scholarship@du.edu.om
5. بخصوص الطلبة الذين لديهم إنذارات أكاديمية ضرورة الدخول على حساب الطالب DU SIS وتقديم طلب إزالة الإنذار الأكاديمي حتى يتمكن من التسجيل الإلكتروني في الفترة المسموحة. كما يمكنك التواصل مع قسم التسجيل عن طريق الإيميل registration@du.edu.om

أثناء وبعد عملية التسجيل:

- 1- يتحمل الطالب كامل المسؤولية عن تسجيل المواد الدراسية، لذا يجب عليه التأكد من تسجيل المواد التي في خطته الدراسية بعد استشارة ومراجعة مرشده الأكاديمي.
- 2- في حال رغبة الطالب بتقديم طلب انسحاب من الجامعة (أو تأجيل فصله الدراسي) فإن قيمة ما يسترجعه من الرسوم الدراسية المدفوعة / المستحقة هي كالتالي :
* كامل الرسوم (100%) وذلك خلال الأسبوعي الأول والثاني بعد انتهاء من فترة الحذف والاضافة من يوم الثلاثاء تاريخ 2026/02/03 ولغاية يوم الخميس تاريخ 2026/02/12
* نصف قيمة الرسوم (50%) ، وذلك خلال الأسبوع الثالث بعد انتهاء فترة الحذف والاضافة أي من يوم الأحد تاريخ 2026/02/15 ولغاية يوم الخميس تاريخ 2026/02/19
* لا يسترجع شي من الرسوم بعد يوم الأحد 2026/02/22

يتم تقديم طلبات الانسحاب أو التأجيل إلكترونياً عن طريق نظام الطلبات الإلكترونية (PETITION) الموجود على موقع الجامعة.



- 3- يسمح للطالب المنذر أكاديمياً (انذار أول أو ثاني أو ثالث مشدد) بتسجيل 4 مسابقات كحد أقصى أي ما لا يزيد عن 12 ساعة معتمدة حتى يتمكن من التخلص من الإنذار الأكاديمي.
- 4- يجب أن يتأكد الطالب من جدولته الدراسي عن طريق حسابه الإلكتروني بعد إتمام تسجيله لكي يتمكن من تعديل جدولته، ضمن الفترة المسموحة.
- 5- بخصوص التسجيل في لائحة الانتظار (قائمة الانتظار Waiting list): في حالة امتلاء الشعب الدراسية يمكن للطالب/ة التسجيل في خانة قائمة الانتظار و ينتظر الرد بالموافقة أو الرفض بعد نهاية فترة الحذف والاضافة. وعليه يجب عليه مراجعة جدولته الدراسي قبل مباشرة الدراسة.

وللأهمية نود التنبيه على ضرورة التقيد بتسجيل المقررات الدراسية في التواريخ المذكورة أعلاه، علماً بأن الجامعة لا تتحمل مسؤولية تخلف الطلبة عن التسجيل في الوقت المحدد لفنتهم .



The Registration and Add/Drop Instructions

Spring Semester 2025-2026

The Registration Instructions:

- Registration starts from Tuesday 03/02/2026 to Thursday 05/02/2026 for Bachelor, Diploma and Medical College students.
- The registration is through the DU Website (www.du.edu.om) according to the following table:

Student Group (credits hours completed)	Registration date and time	
	From	To
Fourth Year (90 – 150)	Tue. 03/02/2026 @09:00 AM	Thu. 05/02/2026 For 24 hours
Third Year (60 – 89)	Tue. 03/02/2026 @12:00 PM	
Second Year (30 – 59)	Wed. 04/02/2026 @09:00 AM	
First Year (0 – 29)	Wed. 04/02/2026 @12:00 PM	
Foundation Program College of Medicine	Thu. 05/02/2026 @09:00 AM	
All Students	Thu. 05/02/2026 @09:00 AM	

The Add & Drop Instructions:

- Drop and Add Period starts from Tuesday 10/02/2026 to Thursday 12/02/2026 Available through DU Website only www.du.edu.om as shown in the below-mentioned table.

Student Groups (Credits hours completed)	Date	Time
Students who passed (from 60 to 150) (Fourth & Third Year)	Tuesday 10/02/2026	From 9:00 AM For 24 hours
Students who passed (from 0 to 59) (Second & First Year)	Wednesday 11/02/2026	From 9:00 AM For 24 hours
Foundation Program– College of Medicine	Thursday 12/02/2026	From 9:00 AM For 24 hours
All Students	Thursday 12/02/2026	From 09:00 AM For 24 hours

The Instructions:

1. Classes start on **Sunday 08/02/2026**. Attendance will be monitored from this day on!
2. Last day of the withdrawal course (W) is **Thursday 14/05/2026**.
3. Last day of classes is **Sunday 24/05/2026**.
4. Final exams are from **02/06/2026** till **20/06/2026**.
5. Students are held responsible for their registration and therefore they need to ensure that they have done it correctly after consulting their academic advisors.

Before registration, students should ...

1. consult their academic advisors to ensure their registration is correct and in accordance with their plan of study (POS).
2. clear their financial dues before the registration period to have a better chance of selecting the required courses and sections. You can contact them by call: 23237167/2323168/23237023/23237022/23237021 or by email FinancialAffairs@du.edu.om
3. check the validity of their log-in credentials to the DU intranet and to refer to the Computing and Networking Center in case they have an issue with that. You can contact them 23237082/23237072/23237073/23237078 you can Contact them helpdesk@du.edu.om
4. refer to the Scholarship Section at DAR for any inquiry (for scholarship students only) regarding re-registration for an already taken course because of W, WA, second fail or to increase their CGPA/CMGPA, should pay its registration fee. You can contact them by email scholarship@du.edu.om.
5. For students who have academic probation, they must log in to the DU SIS student account and submit a request to remove the academic probation to be able to register online within the permitted period. You can Contact them by email registration@du.edu.om

During and after registration, students .

1. hold the responsibility for their own registration (courses and sections). Therefore, they should make sure to consult their academic advisors and be careful when doing their registration online.
2. should be aware of the following concerning the tuition fees refund, in case a student wants to "withdraw" from the university (or postpones his/her semester):
 - * Full refund (100%) during the first & second week after the registration period is over (from Tuesday 03/02/2026 to Thursday 12/02/2026)
 - * Half refund (50%) during the Third week after the Add & Drop period (from Sunday 15/02/2026 till Thursday 19/02/2026)
 - * No refund after Sunday 22/02/2026.

Applications to withdraw or postpone the study are made online through the DU Web Site (PETITION).



3. should be aware that in case of academic probation (first, second, or strict probation), students are allowed to register **only four courses or 12 credit hours** at maximum to enable them to remove the probation.
4. should check their registration schedule through their online account so they can correct any unintended registration, if found, during the allowed period.
5. Regarding the waiting list: If the study sections are full, the student can register in the waiting list box and wait for a response with approval or rejection after the end of the add/drop period.

Attention! We would like to highlight the importance of making the registration on the above-mentioned dates and times and that the university will hold no responsibility should any student fail on this!

