



Department of Administrative Affairs

دائرة الشؤون الإدارية

Request Form/providing transportation

استمارة طلب/توفير مواصلات

| Personal data | | البيانات الشخصية | |
|---|-----------------------------|--|--------------------------------|
| | الرقم الوظيفي Job number | | الاسم Name |
| | المسمى الوظيفي Job title | | الدائرة/الكلية Dept/Collage |
| Required data | | البيانات المطلوبة | |
| | عدد الأفراد No People | | نوع المركبة Vehicle Type |
| | الوقت Time | | التاريخ Date |
| Visiting Destination | | وجهة الزيارة | |
| Signature: | | - | |
| | | - | |
| | | - | |
| | | - | |
| Special for the vehicle official (General Services Section) | | خاص بمسؤول المركبات (قسم الخدمات العامة) | |
| Time: | | Date: | |
| Vehicle details: | | Available / Not available | |
| Signature: | | Driver Name: | |
| | التوقيع Signature | | المسؤول Official |

ملاحظة: ترسل الاستمارة بالايمل مع ارسال نسخه إلى مدير الدائرة/ المسؤول المباشر

Note: The form must be sent by email, with a copy sent to the department director/direct official